

研修室利用申込書

平成 年 月 日

協同組合盛岡卸センター 行

FAX 019 (638) 4532

利用者 _____ (組員・員外)

TEL 019 (638) 1111

利用責任者 _____ TEL _____

案内板記入名 _____

1. 利用日時

平成 年 月 日 () 時 ~ 時

2. 利用目的 _____ 3. 利用人数 _____ 名

4. 利用室名(○をつけてください)

①第1研修室 ②第2研修室 ③第3研修室 ④第4研修室

5. 利用料金表(税込、単位:円)

		合計料金 円			
利用時間	研修室 定員	第1 16名 68㎡(20.6坪)	第2 16~24名 45㎡(13.6坪)	第3 24~36名 91㎡(27.5坪)	第4 12名 42㎡(12.7坪)
	9:00 ~12:00	組員	3,024	2,376	3,564
	員外	3,780	3,132	4,428	2,484
13:00 ~17:00	組員	4,104	3,240	4,752	2,484
	員外	5,076	4,212	5,940	3,348
9:00 ~17:00	組員	7,128	5,616	8,316	4,320
	員外	8,856	7,344	10,368	5,832
時間超過料金 1時間につき	組員	972	756	1,188	648
	員外	1,296	1,080	1,512	864

第2研修室から
テーブル・椅子を
移動すると
"最大54名"まで
のご利用が出来
ますが、その場
合は第2研修室
の利用料金が加
算されます。

※賛助会員は組員料金となります。

6. 備品利用料金(一部館外貸出もしております。利用するものに○をつけてください)

備品等種類	利用料金	利用	外部貸出料金	貸出
テレビ	1,080円			
DVDプレイヤー	540円			
ビデオデッキ(VHS)	540円			
ワイヤレスアンプ(マイク2本付)	540円		540円 1泊ごとに540円 加算	
スクリーン(100インチ) ※外部貸出用は三脚式 (縦142cm×横174cm)	540円		540円	
データプロジェクター (明るさ 2,000ルーメン、重量 3.0kg)	2,160円		当日返却2,160 円、1泊ごとに 1,080円加算	
セルフサービスコーヒー	一杯120円		時頃 約 杯	

- * 駐車料金は無料ですが、15台以上駐車される場合は申込時にご連絡ください。
- * ご利用日は月曜日～金曜日となります。(祝祭日・盆・年末年始は休館)
- * ご利用時間は午前9時から午後7時までとなっております。
- * 土・日や夜9時までの利用は福祉センター(TEL:638-1302)をご利用下さい。
- * ホワイトボード、茶道具は備え付けてありますのでご自由にお使い下さい。茶葉はご持参ください。
- 茶道具使用後は洗って元の位置にお返しください。
- * ゴミは、お持ち帰り下さい。
- * ご利用前後は必ず組合事務所にお知らせ下さい。

(事務所不在の場合は会館地階の警備室へ 備付電話で内線171)

▽組合会館への道順は、

(協)盛岡卸センターホームページ(<http://www.morioka-oroshi.jp>)をご覧ください。